

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике в отношении обработки персональных данных
ОАО «Дятловский ликёро-водочный завод «Алгонь»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) Открытого акционерного общества «Дятловский ликёро-водочный завод «Алгонь» (далее – Общество) разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Общество уделяет особое внимание соблюдению законодательства в области защиты персональных данных при их обработке, с уважением относится к соблюдению прав и интересов субъектов персональных данных.

1.2. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте.

1.3. Политика разработана с учётом требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 №99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон), иных нормативно-правовых актов Республики Беларусь в области защиты персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. Почтовый адрес организации: 231482, Гродненская обл., Дятловский р-н, г.п. Козловщина, ул. Советская, 48.

Адрес в сети интернет: <http://www.algon.by/>

e-mail: info@algon.by

2. ОБЩИЕ ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Персональные данные в Обществе обрабатываются исключительно с учётом необходимости обеспечения прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

законности и справедливости основ сбора и обработки персональных данных;
соразмерности целям и соотношения интересам всех заинтересованных лиц в процессе обработки персональных данных. Обработка персональных данных ограничивается достижением целей, установленных законодательством;

осуществления обработки с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

соответствия целям содержания и объёма обрабатываемых персональных данных, не допуская её избыточности;

прозрачности обработки персональных данных, т.е. субъекту персональных данных может предоставляться информация, в отношении обработки его персональных данных;

обеспечения достоверности обрабатываемых персональных данных, обновления их по мере необходимости;

хранения обработанных персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют установленные законодательством цели.

2.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

законы, а также принятые на их основании нормативно правовые акты, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных;

договоры, заключаемые между Обществом и субъектом персональных данных, а также между Обществом и юридическими лицами в интересах субъектов персональных данных;

согласие на обработку персональных данных.

3. ОСНОВАНИЯ СБОРА, ЦЕЛИ, ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ОБЩЕСТВОМ

3.1. Общество обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для идентификации субъекта персональных данных, оказания услуг и взаимодействия с ним.

3.2. Общество собирает и обрабатывает следующие персональные данные:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Рассмотрение обращений	Лица, направившие обращение, а также иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных необходима для исполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь "Об обращениях граждан и юридических лиц")	5 лет
Предварительная запись на личный приём	Лица, обращающиеся на личный приём	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный телефон, содержание вопроса	Обработка персональных данных необходима для исполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь "Об обращениях граждан и юридических лиц")	5 лет

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Проведение личного приёма, посещение объекта для участия в переговорах и деловых встречах	Лица, присутствующие на личном приеме, посетители, а также иные лица, чьи персональные данные могут быть указаны в ходе личного приема и (или) посещения	1. В соответствии с реквизитами регистрационно-контрольной формы регистрации обращений граждан, юридических лиц, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 1786. 2. Аудиозаписи голосов и видеозаписи лиц, присутствующих на приеме (в случае их ведения)	Обработка персональных данных необходима для исполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункты 1, 2, 6 статьи 6, пункт 2 статьи 13 Закона Республики Беларусь "Об обращениях граждан и юридических лиц")	5 лет
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листов по учёту кадров, заявлений и т.п.) соискателей на вакантные должности	Лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листов по учёту кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. При направлении резюме на электронную почту Общества – согласие субъекта персональных данных (статья 5 Закона). 2. При направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа) – абзац шестнадцатый статьи 6 Закона). 3. В отношении распространенных ранее персональных данных (например, на сервисах поиска работы) – абзац девятнадцатый статьи 6 Закона	Не более 1 года (в случае неприятия на работу) 1 месяц (в случае принятия на работу)
Оформление, приём на работу	Соискатели на трудоустройство, члены их семей	В соответствии со статьей 26 Трудового кодекса Республики Беларусь, пунктом 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций", иными законодательными актами	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	55 лет с момента увольнения

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	<p>1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона).</p> <p>2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)</p>	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Размещение информации о деятельности Общества, а также информации в рамках идеологической работы на официальном сайте, соц. сетях и мессенджерах	Лица, принимающие участие в мероприятиях Общества	Изображение субъекта персональных данных; фамилия, собственное имя, отчество; должность; иные сведения)	<p>Обработка персональных данных необходима для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 "О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет", постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 "О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций").</p> <p>Если субъект персональных данных является основным объектом размещаемой информации (съемки) — обработка персональных данных на основании согласия субъекта персональных данных (статья 5 Закона)</p>	до момента опубликования в социальных сетях и мессенджерах, до передачи архивной копии интернет-сайта в архив

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Организация практики для студентов	Студенты, проходящие практику, а также руководители от учреждения высшего образования и лица, уполномоченные на подписание договора	<p>1. Фамилия, собственное имя, отчество студента, место учебы (в том числе факультет), курс обучения, специальность, контактный номер телефона, личная подпись, иные персональные данные (при необходимости).</p> <p>2. Фамилия, собственное имя, отчество руководителя практики от учреждения высшего образования, контактный номер телефона, личная подпись.</p> <p>3. Персональные данные лиц в соответствии с формой договора, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 "О вопросах реализации образовательных программ"</p>	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, часть 2 пункта 4 статьи 207 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановление Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860 "Об утверждении Положения о практике студентов, курсантов, слушателей", постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 "О вопросах реализации образовательных программ")	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Ведение системы учёта документооборота	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учёта документооборота	Фамилия, собственное имя, отчество, иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6, абзац семнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона)	В соответствии с действующим законодательством

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, подвергаемых обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Осуществление коммуникаций, маркетинговая и рекламная деятельность, анализ и улучшение качества деятельности Общества</p>	<p>Физические и юридические лица</p>	<p>Идентификационные данные (фамилия, собственное имя, отчество (при наличии), наименование организации); контактная информация (адрес, адрес электронной почты, контактный номер телефона); иные данные, вносимые в поля заполняемых регистрационных форм), вложенные файлы; IP-адрес, информация об устройстве (ID устройства, ID и вид установленной операционной системы), тип и версия браузера; данные о посещениях и местонахождении, часовой пояс, различные метаданные, информация о взаимодействии с сайтом, ввод данных; информация, полученная с помощью cookie-файлов и аналогичных технологий, которые предоставляют данные о предпочтениях и интересах пользователей (историю использования веб-страниц или поисковой активности, сведения о посещении сайта Общества, включая передаваемые данные); информация о предоставленном согласии на обработку персональных данных</p>	<p>Согласие на обработку персональных данных; выполнение требований законодательства; обработка персональных данных, указанных в документе, адресованном Обществу и подписанном Субъектом, в соответствии с содержанием такого документа.</p>	<p>В соответствии с действующим законодательством</p>

3.3. Персональные данные могут быть также использованы Обществом в научных или иных исследовательских целях после обязательного обезличивания таких персональных данных.

4. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

4.1. Общество вправе поручить обработку персональных данных уполномоченным лицам.

4.2. Перечень уполномоченных лиц, осуществляющих обработку персональных данных устанавливается локально-правовыми документами Общества исходя из настоящего Положения, а также иных локально-правовых актов и распорядительных документов, действующих в Обществе.

4.3. Уполномоченные лица, осуществляют обработку персональных данных на основании актов законодательства, локальных нормативных актов, а также договоров, заключенным между Обществом и уполномоченным лицом.

4.4. Между Обществом и уполномоченным лицом должны быть определены:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

4.5. Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Общества необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Общество.

4.6. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица несет Общество. Уполномоченное лицо несет ответственность перед Обществом.

4.7. Общество вправе предоставлять персональные данные третьим лицам, в целях, определенных в настоящей Политике, в частности операторам электросвязи, операторам сервисов обмена электронными сообщениями, организациям почтовой связи, банкам, государственным органам при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь.

4.8. Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров.

Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться ОАО «Дятловский ликёро-водочный завод «Алгонь», если:

4.8.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определяемых в соответствии с законодательством Республики Беларусь и (или) государственными органами и организациями Республики Беларусь – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

4.8.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

когда дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Общество обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения Общества;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Общества;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

5.1.3. требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

5.1.4. получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Обществом, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

5.1.5. требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

5.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

5.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Обществом, субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия - также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным пункте 1.5 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

5.3. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (в том числе по электронной почте, телефону, факсу и т. п.).

5.4. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, направив сообщение на электронный адрес, указанный на сайте Общества.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Согласие на обработку персональных данных действует до момента отзыва данного согласия либо до момента, установленного законодательством.

6.2. Общество имеет право в любой момент, по решению руководителя и (или) лиц, уполномоченных на то руководителем, изменять настоящую Политику без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция настоящей Политики находится в постоянном доступе на сайте Общества.

6.3. Общество осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

6.4. Общество не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.